

Задачи и функции отдела по работе с архивами:

осуществляет государственное управление архивным делом в Волгоградской области;

осуществляет организацию хранения, комплектования, учета и использования архивного фонда Волгоградской области;

определяет состав документов, подлежащих приему на хранение в государственные и муниципальные архивы;

осуществляет организацию проведения экспертизы ценности документов для включения их в состав архивного фонда Волгоградской области;

осуществляет согласование списков источников комплектования государственных и муниципальных архивов, инструкций по делопроизводству в органах исполнительной власти Волгоградской области, примерных и индивидуальных номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях;

представляет в установленном порядке сведения по учету документов архивного фонда Волгоградской области в федеральный орган исполнительной власти в сфере архивного дела;

производит анализ состояния архивного дела в Волгоградской области и определение направления его развития с учетом региональных особенностей;

координирует научно-исследовательскую и методическую работу государственных архивов, проведение мероприятия по внедрению научных исследований по вопросам архивоведения, документоведения и археографии в практику архивного дела;

осуществляет организацию научно-публикационной деятельности государственных архивов, координацию работы государственных архивов по изучению общественных потребностей в ретроспективной документной информации;

осуществляет организацию издания справочно-информационной литературы о составе и содержании документов архивного фонда Волгоградской области, архивных документов, информационных изданий в пределах компетенции министерства;

осуществляет организацию создания автоматизированных баз данных документов, а также традиционных видов архивных справочников для обеспечения поиска информации о составе и содержании документов архивного фонда Волгоградской области;

осуществляет подготовку предложений о передаче архивных документов, находящихся в собственности Волгоградской области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации или муниципальных образований;

осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности органов исполнительной власти Волгоградской области в сфере

делопроизводства и документооборота;

осуществляет контроль соблюдения правил ведения делопроизводства и документооборота в органах исполнительной власти Волгоградской области;

осуществляет разработку основных направлений деятельности государственных архивов и анализ результатов их деятельности;

осуществляет контроль работы государственных архивов с организациями, являющимися источниками комплектования государственных архивов;

осуществляет в установленном порядке проверку выполнения источниками комплектования государственных архивов требований законодательства в области архивного дела, а также проверку принятия мер по устранению выявленных нарушений;

осуществляет сотрудничество с общественными организациями, научными, учебными заведениями, библиотеками и музеями по вопросам архивного дела;

проводит совместно с органами исполнительной власти Волгоградской области и органами местного самоуправления мероприятия по совершенствованию и развитию сети архивов;

осуществляет организацию и проведение областных конкурсов на лучшее выполнение работ в сфере архивоведения, документоведения, археографии, подготовку условий конкурсов;

осуществляет контроль исполнения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, переданных им государственных полномочий Волгоградской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов и архивных фондов, отнесенных к составу архивного фонда Волгоградской области;

оказывает содействие органам местного самоуправления в организации управления архивным делом;

запрашивает в установленном порядке от органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления, организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию отдела.